



LIEFDE IN BEELD

ALGEMENE VOORWAARDEN 2018

1. Definities

- a. Opdrachtnemer: Liefde in Beeld, eenmanszaak te Voorburg, KvK-nummer 53804058;
- b. Opdrachtgever: de particuliere of zakelijke contractpartij die een dienst afneemt bij opdrachtnemer;
- c. Dienst: een opdracht op het gebied van film, video, audio, interview, tekst, reclame en/of andere communicatie;
- d. Schriftelijk(e): per brief, e-mail, fax, sms, whatsapp, social media of de website van opdrachtnemer;
- e. Overmacht: een niet aan opdrachtnemer toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van opdrachtnemer kan worden gevergd.

2. Het geheel van afspraken

- a. Opdrachtnemer verricht de dienst naar eigen inzicht, in de vorm van een inspanningsverplichting, maar zo zorgvuldig en deskundig mogelijk, en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van de opdrachtgever.
- b. Opdrachtnemer mag naar eigen inzicht derden voor een dienst inschakelen. Opdrachtnemer staat daarbij in voor de minimaal gelijkwaardige kwaliteit van deze derde(n).
- c. Opdrachtnemer brengt aan opdrachtgever een offerte uit. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan te laat geaccepteerde offertes of aan kennelijke verschrijvingen in de offerte.
- d. Opdrachtgever en opdrachtnemer komen de opdracht-specifieke aspecten) apart overeen in een kernovereenkomst. Bijvoorbeeld: de prijs, de pakketkeuze [*small, medium of large*], de locatie, de reistijd, inclusief of exclusief BTW, de deadline, het aantal correctierondes en de kosten van het meerwerk.
- e. Is meerwerk niet vooraf overeengekomen, dan rekent opdrachtnemer voor het meerwerk met een redelijk tarief, dat overeenkomt met de wel overeengekomen afspraken rondom de rest van de dienst.
- f. De offerte, de kernovereenkomst, nadere schriftelijke afspraken en deze algemene voorwaarden vormen één geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte afspraak.
- g. Bij tijdelijke overmacht kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer de overeenkomst opzeggen of aanpassen.

3. Annuleren

- a. Annuleren kan alleen schriftelijk.
- b. Als opdrachtgever een geplande dienst van opdrachtnemer binnen 24 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, of als opdrachtgever niet op de afgesproken plek en datum verschijnt, is opdrachtgever 100% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- c. Als opdrachtgever een geplande dienst van opdrachtnemer tussen de 48 en 24 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is opdrachtgever 50% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- d. Als opdrachtgever een overeengekomen en geplande dienst van opdrachtnemer eerder dan 48 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is opdrachtgever 25% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- e. Opdrachtnemer mag niet annuleren, maar zorgt voor gelijkwaardige vervanging. Als opdrachtnemer daarin niet slaagt, mag opdrachtgever een gelijkwaardige derde inhuren. Dat gebeurt op kosten van opdrachtnemer, met een maximum van 120% ten opzichte van het bedrag dat opdrachtgever en opdrachtnemer waren overeengekomen.

4. Vertrouwelijkheid

- a. Opdrachtnemer en opdrachtgever gaan uiterst vertrouwelijk met de wederzijds gekregen informatie om, tenzij de informatie al openbaar is of moet worden gemaakt.
- b. Opdrachtgever geeft opdrachtnemer toestemming om voor reclamedoeleinden te refereren aan de opdrachtgever, onder de voorwaarde dat opdrachtnemer geen vertrouwelijke informatie openbaart.
- c. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor de portretrechten van de bij de dienst gefilmde derden.
- d. Het niet door opdrachtnemer verwerkte opnamemateriaal wordt na zes maanden bewaren vernietigd.

5. Auteursrecht

- a. Het auteursrecht van bij de dienst gemaakte werken en niet gebruikt materiaal berust bij opdrachtnemer.
- b. Opdrachtgever verkrijgt na algehele betaling het exclusieve gebruiksrecht van bij de dienst opgeleverde werken. Opdrachtgever zorgt ervoor dat het gebruik van werken van opdrachtnemer plaatsvindt op een manier die in overeenstemming is met de aard van de dienst en op een manier die de naam van opdrachtnemer niet bezoedelt.
- c. Opdrachtnemer heeft de auteursrechten van de bij de werken gebruikte (library-) muziek afgekocht bij de rechthebbende (Art List), maar alleen voor gebruik door opdrachtgever op internet, social media en YouTube. Als opdrachtgever het opgeleverde werk en/of de daarbij gebruikte muziek daarnaast openbaar maakt of verveelvoudigt (bijvoorbeeld op TV of radio), dient opdrachtgever zelf de auteursrechten daarvan af te kopen bij Art List. Opdrachtgever vrijwaart hierbij opdrachtnemer (dan ook) voor auteursrechtelijke aanspraken door derden, voor wat betreft de muziek, die opdrachtnemer bij de dienst heeft gebruikt.

6. Betaling

- a. Opdrachtnemer mag bij particuliere opdrachtnemers een vooruitbetaling verlangen van maximaal 50%, en bij zakelijke opdrachtgevers van maximaal 100%.
- b. Opdrachtgever betaalt de factuur van opdrachtnemer binnen 30 dagen na factuurdatum.
- c. Bij latere betaling rekent opdrachtnemer 15% buitengerechtelijke incassokosten over het factuurbedrag, met een minimum van EUR 40,00. Wordt daarna niet betaald, dan brengt opdrachtnemer tevens kosten van juridische bijstand en proceskosten in rekening.

7. Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht of voor gevolgschade.
- b. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade die direct het gevolg is van opzet, roekeloosheid of grove schuld van opdrachtnemer.
- c. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico van de opdrachtnemer, dat volgens de polis niet voor rekening van de verzekeraar is. De totale aansprakelijkheid omvat echter in geen geval meer dan het bedrag dat opdrachtnemer voor de opdracht van opdrachtgever voor de betreffende opdracht heeft (of zou gaan) ontvangen.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden en is door de opdrachtgever gevolmachtigd om aansprakelijkheidsbeperkingen door en van derden te aanvaarden.

8. Klachten en toepasselijk recht

- a. Een opdrachtgever geeft een klacht zo snel mogelijk schriftelijk door aan opdrachtnemer die dan een redelijke termijn krijgt om de oorzaak van de klacht weg te nemen of te herstellen.
- b. Bij een klacht die alleen over "smaak" gaat, is artikel 2 lid a van toepassing.
- c. Het melden van een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- d. Op het geheel van afspraken is Nederlands recht van toepassing, tenzij de wet anders bepaalt.